

An das  
 Dezernat Finanzen & Beschaffung  
 FIN-4/Anlagebuchhaltung

Sachbearb.	
Tel.	
Mail:	

im Hause

**Antrag auf Absetzung vom Bestand beweglicher Sachen  
 gem. VV Nr. 3.3 zu § 73 LHO –Vermögensnachweis**

Es wird beantragt, folgenden Gegenstand vom Bestand beweglicher Sachen abzusetzen:

Bezeichnung des abzusetzenden Gegenstandes	Inventar-/ Anlage-Nr.	Anschaffungspreis in €	Anschaffungsdatum	Buchwert (wird von FIN ausgefüllt)

Grund für die beantragte Absetzung:

defekt; voraussichtliche Reparaturkosten: € .....  
 Diebstahl; bitte nähere Erläuterung/Diebstahlanzeige beifügen.  
 Gerät unbrauchbar (veraltet, technisch nicht mehr auf dem heutigen Stand)  
 Gerät ist entbehrlich geworden (z.B. Änderung der Arbeitsausrichtung)  
 Es kann kein Verkaufserlös erzielt werden, weil .....  
 Es kann ein Verkaufserlös erzielt werden i. H. v. ca. € .....  
 Auf Antrag kann der Verkaufserlös dem Verantwortlichen zufließen.  
 Abgabe wegen Wegberufung  
 Sonstiges:

Ein Verschulden bzw. eine Verpflichtung einer/-s Hochschulangehörigen oder einer/-s Dritten zur Ersatzleistung liegt nicht vor liegt vor (siehe beigefügter Bericht)

Gerät bitte abholen in Gebäude \_\_\_\_\_, Etage \_\_\_\_\_, Raum-Nr. \_\_\_\_\_

Inventarbeauftragte/-r, am	FIN4, am	Datenbestand korrigiert, am
Der Absetzung wird zugestimmt		