

Merkblatt zu E-Klausuren mit ILIAS am Romanisches Seminar

Räume: je nach Ankündigung in den Kursräumen N 33 (PC-Poolräume im ZDV),
(NatFak, hinter der Muschel: Anselm-Franz-von-Bentzelweg 12)
oder P 206 im Philosophicum

Die sprachpraktischen Eingangstests für die Module 1 und 4 sowie weitere romanistische E-Klausuren finden im Online-Verfahren statt. Dafür verwenden wir die vom ZDV bereitgestellte *E-Learning*-Plattform ILIAS:

<http://www.e-learning.uni-mainz.de/ilias3>.

Bei der ersten Anmeldung in ILIAS beachten Sie bitte, dass Sie in [Persönliches Profil](#) eine Email-Adresse angeben, die Sie regelmäßig checken. Sonst gehen Benachrichtigungen und Rundmails an Ihre Uni-Adresse: `username@students-uni-mainz.de`.

Zu allen im Zusammenhang mit den Prüfungen wichtigen Webressourcen (Kurse, Gruppen, Probetests, und ab dem Prüfungstermin Klausuren und Auswertungen) kommen Sie in ILIAS auf folgendem Weg: [Magazin](#) > [FB 05 - Philosophie und Philologie](#) > [Romanisches Seminar](#) > [Französisch/ Spanisch/ Italienisch] - ILIAS-Links funktionieren nur, während Sie in dem System eingeloggt sind.)

Wenn Sie sich zu einer Prüfung anmelden, geschieht das im Allgemeinen, indem Sie einem „Kurs“ beitreten. Der Beitritt kann vom Bestehen eines Probetests abhängig gemacht werden oder Sie erhalten ein Passwort von Ihrem Dozenten oder vom Studienbüro. Sie dürfen sich nur für eine Sitzung einer bestimmten Klausur anmelden.

Wenn Sie bei der Anmeldung auf eine „Warteliste“ gesetzt werden, bedeutet das im Allgemeinen, dass der Termin für Ihre Prüfung neu festgelegt werden muss.

Die Prüfung dauern meistens ca. 50 Minuten. Ihre genaue Prüfungszeit und der Raum werden Ihnen kurz vor der Prüfung per Mail gesondert mitgeteilt. Bei bestimmten Prüfungen haben Sie die Möglichkeit, unter verschiedenen Prüfungsterminen zu wählen, indem Sie sich in ILIAS in dafür eingerichtete Untergruppen eintragen.

Sie dürfen den Prüfungsraum normalerweise nicht verlassen, bevor die allgemeine Bearbeitungszeit abgelaufen ist.

Wenn Sie die Prüfung nicht bestehen oder nicht erscheinen, können Sie die Klausur in der Regel zum nächsten Termin wiederholen, aber so lange nicht an den Veranstaltungen teilnehmen, für die sie die Voraussetzung darstellt. Darüber hinaus werden zusätzliche oder individuelle Alternativ- und Nachschreibetermine nicht angeboten.

Für die Eingangstests beachten Sie bitte auch die Hinweise auf <http://www.romanistik.uni-mainz.de/303.php>.

Einen evtl. für Ihre Prüfung angebotenen Probetest sollten Sie – sofern es nicht sowieso Voraussetzung für die Anmeldung ist – vollständig durcharbeiten, insbesondere um sich mit der Technik vertraut zu machen (ggf. auch einen Test niedrigeren Niveaus, falls kein anderer zur Verfügung steht). Die Probetests können hinsichtlich der Aufgabenzahl reduziert sein. Außerdem wird anders als in der Klausur-Situation die Sitzung nach Ablauf der Bearbeitungszeit nicht automatisch beendet, so dass Sie auf Ihre Zeit selbst achten müssen, wenn Sie ein aussagekräftiges Ergebnis erzielen wollen.

Normalerweise wird Ihnen nach der Prüfung (bzw. wenn alle sequentiellen Sitzungen der gleichen E-Klausur abgeschlossen sind) Ihr Ergebnis angezeigt. Falls der Test Freitextaufgaben enthält, ist deren Bewertung noch nicht berücksichtigt und es können bis 33% nachträglich vergeben werden. Danach nehmen wir eine intellektuelle Überprüfung der Ergebnisse nur in Stichproben bzw. auf Antrag vor. Bei Reklamationen ist dem Prüfungsbeauftragten (Der in der Info bezeichnete „Autor“) ein Ausdruck der Testergebnisse vorzulegen.

Weitere praktische Hinweise zur Durchführung der Online-Prüfung in ILIAS

- Den ILIAS-Zugang finden Sie unter <http://www.e-learning.uni-mainz.de/ilias3>
Dort melden Sie sich **vor der Prüfung** mit Ihrem ZDV-Benutzernamen und -Passwort an. Achten Sie auf die Angabe einer gültigen E-Mail Adresse in [Persönliches Profil](#).
- Sofern **bei der Prüfung** noch keine Windows-Anmeldung erfolgt ist, melden Sie sich unter Windows-Vista nicht mit Ihrer ZDV-Kennung an, sondern mit folgenden Daten:
Benutzer: **iliasuser** / Passwort: **iliasuser**
- Sie müssen zur Klausur einen **Kopfhörer** (Walkman-Modell mit Klinikenstecker) mitbringen, um den Audio-Teil der Prüfung bearbeiten zu können. Die **Lautstärke** kann während der Klausur durch einen Regler im oberen Bereich des Bildschirms angepasst werden.
- **Sprachspezifische Sonderzeichen**: Achten Sie unbedingt darauf, dass das **NumLock**-Lämpchen brennt, wenn Sie die Zehnertastatur bedienen, um Alt- Codes für einzugeben. Sonst kann es passieren, dass Sie ILIAS neu starten müssen (Daten würden dabei nicht verloren gehen):

<p>ç : Alt-Taste gedrückt halten + 135 (auf der Tastatur im Nummernblock rechts) œ : Alt-Taste gedrückt halten + 0156 (auf der Tastatur im Nummernblock rechts). ë : Alt-Taste gedrückt halten + 137 (auf der Tastatur im Nummernblock rechts) ñ : Alt-Taste gedrückt halten + 164 (auf der Tastatur im Nummernblock rechts) ¿ : Alt-Taste gedrückt halten + 168 (auf der Tastatur im Nummernblock rechts) ¡ : Alt-Taste gedrückt halten + 173 (auf der Tastatur im Nummernblock rechts)</p>
--

Desweiteren können Sie Sonderzeichen (auch phonetische) erzeugen, indem Sie auf das **Ω**-Zeichen über dem Eingabefeld klicken. Vorheriges Üben mit Internet-Explorer wird empfohlen.

- Der **Apostroph** (Französisch/Italienisch) ist nicht der Akzent ´ oder ` sondern ein besonderes Zeichen auf derselben Taste wie #.
- Verwenden Sie nicht den Zurück-Button des Browsers. In vielen Fällen gelangen Sie damit nicht zur vorangegangenen Seite und außerdem kann Ihre Eingabe verloren gehen. Wenn ILIAS ein Zurückgehen erlaubt, erscheint dafür ein spezieller Button.
- Wählen Sie bei Spracheinstellungen eine andere Sprache als Deutsch nur dann, wenn Sie diese wirklich besser beherrschen als Deutsch. Die Einstellung hat lediglich Auswirkungen auf die Programmoberfläche und Sie sollten Sie bereits **vor der Prüfung** anpassen. Die Sprache können Sie über [Persönlicher Schreibtisch](#) | [Persönliches Profil](#) | Einstellungen /Sprache ändern. Zur Vermeidung von Problemen bei Eingabe und Anzeige wird empfohlen Deutsch beizubehalten.
- Sofern dies nicht explizit als Teil der Aufgabe gefordert ist, verwenden Sie keine Satzzeichen, auch keinen Punkt am Ende der Eingabe! Die Eingabe könnte sonst als fehlerhaft gewertet werden.
- Generell gilt für die Bewertung Ihrer Eingaben, dass auch scheinbar geringfügige Orthographiefehler (Akzente, Tilden!) dazu führen können, dass die gesamte Eingabe als fehlerhaft (=0 Punkte) gewertet wird.
- Wenn Sie Aufgaben „zurückstellen“, heißt das, dass Sie sie erst nach der allerletzten wieder vorgelegt bekommen. Um sich einen Überblick über die erreichbaren Punkte und die Art der Aufgaben zu verschaffen verwenden Sie bitte die Fragenübersicht. Diese ermöglicht auch das Navigieren im Test, so dass Sie Aufgaben vorziehen oder überspringen können.
- Wenn – insbesondere bei einer Multimedia-Aufgabe – der PC „einfrieren“ sollte (nichts scheint mehr zu gehen), drücken Sie gleichzeitig **Steuerung** [Ctrl] – **Alt** – **Entf** [Del] („Affengriff“) und dann *Escape*.
- Wenn Sie am Ende der Bearbeitungszeit angelangt sind (die verbleibende Zeit wird laufend angezeigt) und noch eine neue Aufgabe in Angriff nehmen, sollten Sie sicherstellen, dass Sie Ihre Ergebnisse speichern, bevor die Zeit abläuft (indem Sie den Test beenden oder zur nächsten Aufgabe weitergehen). Sonst gehen evtl. Eingaben auf dieser Seite nicht in die Wertung ein.
- Wenn Sie am Schluss Ihre Eingaben nochmals überprüfen wollen, können Sie das mit der Fragenübersicht oder, in dem Sie den Test **neu starten**. Die bisherigen Eingaben gehen dadurch nicht verloren.
- Betätigen Sie auf keinen Fall den Button „Test zurücksetzen“ – dadurch werden Ihre sämtlichen Eingaben gelöscht.
- Um bei dem Test beim Öffnen von ILIAS direkten Zugriff auf die Tests zu haben, empfehlen wir, die Sektion FB 05 – Romanisches Seminar – [Sprache] – [Fach] - [Kurs] zu **abonnieren** (klicken Sie in der entsprechenden Sektion auf **Abo** bzw. **Auf den Schreibtisch**).