

## **Protokoll der StuPa-Sitzung vom 05.06.2023**

### **Anwesende**

StuPa: Emelie Hatzenbühler, Denise Rollheiser, Lucy Ade, Antonia Pappalardo, Paulina Krawczyk, Melina Herrmann, Arman Yekta Akgül, Jeremy Maier, Luisa-Maria Treichel



AStA: Annika Hermes, Yasmine Aboub (bis 20:53), Arnim Bogatzki, Ziyue Jiang, Hanting Kui

Gäste: Johanna Hausotter

Entschuldigt: Marta Stoinska, Adina Wegner, Mike Carla, Andreas Zuñiga Hinderberger, Paul Biele, Magdalena Gleis, Tom Klotzsche, Alina Hager

Unentschuldigt: -

### **Tagesordnung**

1. Tagesordnung
2. Protokoll
3. Mitteilungen und Fragen
4. Budgetantrag der französischen Fachschaft
5. Verschiedenes

### **Neue Tagesordnung**

1. Tagesordnung
2. Protokoll
3. Mitteilungen und Fragen
4. Budgetantrag Pavillons
5. Budgetantrag der französischen Fachschaft
6. Verschiedenes

Die Sitzung wird um 20:10 Uhr vom StuPa-Präsidium eröffnet.

### **1. Tagesordnung**

Die neue Tagesordnung wird per Akklamation angenommen.

### **2. Protokoll**

Das Protokoll vom 24.05.2023 wird mit den Änderungen per Akklamation angenommen.

### **3. Mitteilungen und Fragen**

#### Mitteilungen von Gästen:

**Johanna Hausotter:** Keine Mitteilungen

#### Mitteilungen aus dem AStA:

**Arnim (1. Vorsitz):** Es haben zwei wichtige Termine stattgefunden. Der 1. Termin war mit Frau Müller wegen dem Aufbau der Tore im Uni-Park. Der 2. Termin war mit dem Leiter der Theatergruppe Herr Bünger, da es eine Terminüberschneidung der Generalprobe seiner Gruppe mit dem Sportfest/Fachschaftsfrühling des FTSK gibt. Es wird Absperrband aufgehängt werden, damit es keine Störungen für die Gruppe gibt.

Unter anderem müssen wir Geld ausgeben, weil wir zu viele Rücklagen haben. Bei Ideen, was besorgt werden könnte, soll Arnim kontaktiert werden. Aktuelle Ideen sind neue Schwerlastregale für den AStA-Keller, die oben erwähnten Tore für den Uni-Park, neue Lichttechnik für kommende Partys, die im folgenden erwähnten Pavillons, neue Technik (beispielsweise Kabel), Sackkarren und eventuell könnte der AStA Bühnentechnik für Herrn Bünger finanzieren (Budgetantrag wird in der kommenden Sitzung vorgestellt). Außerdem steht im Raum, dass es ab nächstem Semester bezahlte Protokollant:innen in den Sitzungen geben soll.

**Denise** erkundigt sich, wie viel Geld wir aktuell haben. Es wird besprochen, dass wir ein normales Konto haben, Geld für Rücklagen und Geld für die Teilssemesterbeitragsrückerstattung des 9€-Tickets, die noch drei Jahre lang verwaltet werden muss. **Yasmine** fragt, ob man das 49€-Ticket als Student günstiger bekommt. Es wird besprochen, dass das Ticket bei uns nicht aufgestockt werden kann, da unsere Regelung zu gering ist. In Zukunft werden wir aber das vergünstigte Ticket bekommen, da die Verträge mit dem VRN und KVV im Juli bzw. August auslaufen werden.

Es steht ebenfalls die Frage im Raum, ob die Rücklagen ggf. erhöht werden sollen.

**Yasmine (Soziales):** Suche nach eine:m Nachfolger:in, der/die das Amt ab dem kommenden Wintersemester übernimmt.

Es wird besprochen, dass das Begegnungscafé jede Woche stattfindet und dass es einen Schichtplan für den Auf- und Abbau geben könnte. Das Begegnungscafé wird in der Projektwoche allerdings nicht stattfinden.

**Annika (Finanzen):** Keine Mitteilungen

**Marta (HoPo):** Nicht anwesend

**Mike (FaSa):** Nicht anwesend

**Melina** gibt wieder, was bei der AStA-Sitzung zum Ablauf des Sportfests besprochen wurde. Das Fest soll um 11 Uhr beginnen, die Teams sollen sich jedoch schon um 10:30 Uhr einfinden. Mittagspause ist von 13 Uhr bis 14:30 Uhr. Getränke werden ab 11 Uhr bis 22 Uhr verkauft, Essen ab 13 Uhr bis 19 Uhr. Offizielles Ende ist 22 Uhr. StuPa und AStA sind für den Auf- und Abbau zuständig. Zudem wird es eine Extrastation mit dem Namen „Eat and Run“ geben. Es handelt sich um eine 100m lange Sprintstrecke, die man in einer gewissen Zeit absolvieren muss, um einen Gutschein für Essen zu gewinnen. Schneidet man schlechter als die vorgegebene Zeit ab, gibt es einen Gutschein für ein Getränk. Es fehlen noch Personen für die Betreuung der Station.

**Andreas (Sport):** Nicht anwesend

**Ziyue (Kultur):** Das Uni-Kino hat am 02.06.23 stattgefunden, insgesamt waren 81 Leute da. Es wäre gut, wenn das nächste Mal ein Staubsauger zur Verfügung gestellt werden würde. Es steht die Frage im Raum, ob man eine Popcornmaschine anschaffen könnte.

**Ziyue** fragt, ob Kulturreferent:innen einen Filmabend selbst organisieren dürfen. Es wird geklärt, dass man das wie die Fachschaften ohne direkte Werbung mit dem Titel organisieren könnte oder wenn ein:e Dozent:in es im Rahmen seiner/ihrer Veranstaltung organisiert.

**Ziyue** fragt, ob man beim Kauf eines Tickets für das Unikino Rabatt für den danach stattfindenden Karaokeabend geben könnte. Da der Karaokeabend aber kostenlos ist, einigt man sich auf einen Rabatt für ein Getränk. Für den Karaokeabend wird **Hanting** außerdem die Warteliste für Lieder alle 10-15 Minuten schließen, da die Liste letztes Mal zu lang war.

#### Mitteilungen aus dem StuPa:

**Melina (StuPa-Präsidium):** Es wird an die Liste für die Protokolle und die AStA-Sitzungen erinnert, da noch nicht alle Lücken gefüllt sind. Die Buchung der Lasertagarena für die Klausurtagung am 08.07.23 steht noch aus. Es wird sich auf 14 Uhr als Uhrzeit geeinigt.

#### **4. Budgetantrag Pavillons**

Arnim beantragt 600€ für neue Pavillons. Der Budgetantrag wird einstimmig angenommen. Die Pavillons werden für verschiedene Veranstaltungen benötigt.

#### **5. Budgetantrag der französischen Fachschaft**

Die französische Fachschaft beantragt 555€ für die Fahrt nach Straßburg am 24.06.23. Der Budgetantrag wird einstimmig angenommen.

## **6. Verschiedenes**

/

Die nächste Sitzung findet am Montag, den 19.06.2023 um 18:30 Uhr statt.  
**Alina Hager** schreibt das Protokoll.

Die Sitzung wird um 21:00 Uhr vom StuPa-Präsidium geschlossen.

Protokollantin: **Lucy Ade**

StuPa-Präsidium: Melina Herrmann und Paulina Krawczyk