

Protokoll der StuPa-Sitzung vom 24.05.2023

Anwesende

StuPa: Paulina Krawczyk, Melina Herrmann, Paul Biele, Alina Hager, Emelie Hatzenbühler, Denise Rollheiser, Antonia Pappalardo, Tom Klotzsche, Luisa Treichel, Magdalena Gleis



AStA: Annika Hermes, Marta Stoinska, Mike Carla (bis 19:08 Uhr), Hanting Kui, Ziyue Jiang, Arnim Bogatzki (ab 19:02 Uhr)

Gäste: Keine Gäste

Entschuldigt: Yasmine Aboub, Adina Wegner, Arman Akgül, Jeremy Maier, Lucy Ade, Andreas Hinderberger

Unentschuldigt: /

Tagesordnung

1. Tagesordnung
2. Protokoll
3. Mitteilungen und Fragen
4. Budgetantrag spanische Fachschaft
5. Nachbesprechung Mensaparty
6. Konzept Kartenzahlung
7. Verschiedenes

Die Sitzung wird um 18:37 Uhr vom StuPa-Präsidium eröffnet.

1. Tagesordnung

Die Tagesordnung wird zur Folgenden umgeändert:

1. Tagesordnung
2. Protokoll
3. Mitteilungen und Fragen
4. Budgetantrag spanische Fachschaft
5. Nachbesprechung Mensaparty
6. Verschiedenes

Diese Tagesordnung wird per Akklamation angenommen.

2. Protokoll

Das Protokoll vom 11.05.2023 wird mit den Änderungen per Akklamation angenommen.

3. Mitteilungen und Fragen

Mitteilungen aus dem AStA:

Arnim (1. Vorsitz): Keine Mitteilungen. **Mike** fragt, wie die Bildung einer Hochschulgruppe funktioniert, da die Studentin, die das Foodsharing-Projekt leitet, nachgefragt hat. **Arnim** sagt, dass das noch unklar ist und vermutlich ein Dokument von uns aufgrund der Vorlage aus Mainz erstellt werden muss. Vermutlich wird das Projekt vom Freundeskreis oder der Stadt finanziert. Die Hochschulgruppe wird außerdem kein Budget beim StuPa beantragen können.

Mike (FaSa): Der Schnuppertag in Präsenz lief gut, es waren 18 Gäste da. Bei den digitalen Veranstaltungen am Dienstag haben ca. 30 Leute teilgenommen. Am 05.07. ist der Tag der offenen Tür in Mainz. Ob dafür noch etwas organisiert werden muss, wird noch geklärt.

Yasmine (Soziales): Nicht anwesend.

Annika (Finanzen): Die Abrechnung der Mensaparty wird besprochen, wir haben die Kautions zurückbekommen. Es wurden 2853€ eingenommen, beim Punkt „Verschiedenes“ sind wir über dem Budget, der Punkt „Getränke“ war dafür bezüglich Ausgaben deutlich weniger als geplant. Insgesamt wurde Minus gemacht (-2249,30€). Die Abrechnung wird angenommen.

Denise fragt nach, ob es okay ist, dass wir oft Minus machen, **Annika** erklärt, dass wir viele finanzielle Rücklagen haben und in Zukunft aufgrund von Imageverbesserung womöglich auch Plus machen werden.

Ziyue (SKU): Für das Uni-Kino werden die Filme auf DVD geschickt und sollen im Stufenhörsaal gezeigt werden. Es wird gefragt, ob man sie dort abspielen kann. Eventuell wird ein Diskreader gekauft oder von Annika mitgebracht. **Marta** merkt an, dass während der „Probezeit“ des Uni-Kinos am besten so wenig Geld wie möglich ausgegeben werden sollte. Es wird gefragt, ob Getränke verkauft werden sollen während der Vorführungen. Das StuPa stimmt einstimmig für „Nein“. **Marta** schlägt vor, eine Spendenbox aufzustellen.

Es gibt drei neue Kulturkurse.

Marta (HoPo): FBR: Alle neuen Studiengänge werden akkreditiert, wir haben aktuell 833 Studierende, es wird nochmal einen zweiten/neuen Bachelor geben (eventuell als Name: Mehrsprachigkeit und Transkulturelles Handeln). Alle Prüfungsleistungen müssen bis zum 15.09.

im WiSe und zum 15.03. im SoSe erbracht worden sein (auch Seminararbeiten). Der LAK-Vorstand hat sich am 15.05. in Germersheim getroffen.

Hanting: Keine Mitteilungen.

Tom merkt an, dass die Sportkurse noch nicht online sind. **Annika** sagt, dass noch die alten StuPis auf der Website sind. **Hanting** wird sich darum kümmern und es aktualisieren. **Ziyue** fragt, ob der Griechisch Kulturkurs schon aktualisiert wurde, **Hanting** verneint.

Paulina (StuPa-Präsidium): **Paulina** fragt, ob wir noch Kapazitäten haben, um nach der Müllsammelaktion am 03.06. mit den Teilnehmern Eis essen zu gehen. **Annika** bejaht dies.

Mitteilungen aus dem StuPa:

Keine Mitteilungen

4. Budgetantrag spanische Fachschaft

Annika (Spanische Fachschaft) beantragt 150€ für die Latino-Party am 03.06. Der Budgetantrag wird vom StuPa einstimmig angenommen.

5. Nachbesprechung Mensaparty

Marta erzählt von Rückmeldungen auf Instagram, die sehr positiv war. Einziger Kritikpunkt war die Musik, es wird vorgeschlagen, die Lieder an das Motto anzupassen. Melina wird aufs höchste gelobt, da sie die Organisation der Party meisterhaft geleistet hat. Der DJ sowie die Fotowand werden von **Annika** gelobt. **Annika** erzählt, dass Yasmine einen Beamer für die Fotowand vorgeschlagen hat. **Paul** schlägt Hausverbot für Gülcan vor, da er sich während der Mensaparty danebenbenommen hat. Das wird einstimmig so beschlossen. **Arnim** bedankt sich bei allen, die bei Aufbau, Abbau und Bestuhlung da waren, auch wenn es nicht viele waren. Es lief erstaunlich gut. **Annika** schlägt vor, dass der ZeFaR mehr verpflichtet wird zu helfen. **Alina** merkt an, dass die alkoholfreien Cocktails nicht gut ankamen und kaum welche verkauft wurden. **Marta** schlägt vor, dass man nur eines dieser Getränke beibehält. **Annika** schlägt vor, dass man einfach hinschreibt, dass man alles auch alkoholfrei haben kann. Beim Sportfest und der nächsten Mensaparty in der Willkommenswoche soll nochmal versucht werden, alkoholfreie Getränke zu verkaufen.

Hanting fragt, wieso wir keine „echte“ Coca-Cola verkaufen. **Arnim** erklärt, dass wir uns von der Marke Coca-Cola distanzieren wollen und die anderen Getränke lokaler sind und ebenso gut ankommen.

Marta spricht an, dass für die nächste Erstiparty frühzeitig, also schon in diesem Semester, ein Motto festgelegt werden sollte.

6. Verschiedenes

Arman hat mit Marta gesprochen und sagte, dass er gerne Ende des Semesters eine Theaterkeller-Party machen würde. **Paul** sagt, dass die Erasmusstudierenden dann auch irgendwann eine Party machen wollen. Genaue Daten sind noch nicht festgelegt.

Annika möchte die Mensaparty als Halloween-Party am 13.10. machen, das geht jedoch nicht, da sich dieser Termin noch in den Semesterferien befindet. Die Ersti-Mensaparty soll daher ein Halloween Motto haben.

Die nächste Sitzung findet am Montag, den 05.06.2023 um 20:00 Uhr statt.

Lucy Ade schreibt das Protokoll.

Die Sitzung wird um 19:24 Uhr vom StuPa-Präsidium geschlossen.

Protokollantin: Emelie Hatzenbühler

StuPa-Präsidium: Melina Herrmann und Paulina Krawczyk