

Protokoll der StuPa-Sitzung vom 07.05.2024

Anwesende

StuPa: Denise Rollheiser, Antonia Pappalardo, Max List, Ellena Rettenmaier, Vian Rashid, Katarzyna Zajega, Dorota Wojtas, Anna-Laura Wiesinger, Selina Cacuci, Ashley Silvestre Alves, Noelia Asiáin Soto

AStA: Annika Hermes (Finanzen), Mike Carla (FaSa), Paulina Krawczyk (Sport), Marta Stoinska (HoPo), Arnim Bogatzki (1. Vorsitz) Arman Yekta Akgül (Soziales),

Gäste: Ziyue Jiang

Entschuldigt: Melina Hermann, Alina Yarova, Alisa Thümer, Miriam Weber

Unentschuldigt: Ailin Lindner



Tagesordnung

1. Tagesordnung
2. Protokoll
3. Mitteilungen und Fragen
4. Nachtrag HHP
5. Budgetantrag
6. Kassenprüfung
7. Budgetantrag der chinesischen Fachschaft
8. Lehrpreis
9. Klausurtagung
10. Verschiedenes

Die Sitzung wird um 18:44 Uhr vom StuPa-Präsidium eröffnet.

1. Tagesordnung

Die Tagesordnung wird per Akklamation angenommen.

2. Protokoll

Das Protokoll vom 23.04.2024 wird mit den Änderungen per Akklamation angenommen.

3. Mitteilungen und Fragen

Protokoll der StuPa-Sitzung vom 07.05.2024

Seite 1 von 5

Mitteilungen von Gästen:

Ziyue Jiang: Keine Mitteilungen.

Mitteilungen aus dem AStA:

Annika Hermes (Finanzen): Die allgemeine Finanzlage sieht wie gefolgt aus: die Einsparungen von der Coronazeit werden mit den anstehenden Investitionen aufgebraucht, daher sollten bei zukünftigen Veranstaltungen auf das Minus geachtet werden und mehr Einnahmen erzielt werden.

Abrechnung von der Willkommenswoche wird vorgestellt.

Abrechnung vom Tandem-Abend wird vorgestellt.

Marta Stoinska (HoPo): Ein Gespräch mit dem AStA in Mainz über das Semesterticket hat stattgefunden. Das Semesterticket wird über eine interne Uni-App umgesetzt. Auch FB 06 in Germersheim macht mit.

Denise fragt, ob das Semesterticket über die App Uni-Mainz ablaufen wird. Marta antwortet, dass es hierfür eine andere App geben wird.

Paulina Krawczyk (Sport): Keine Mitteilungen.

Arman Yekta Akgül (Soziales): Die erste Rechtsberatung findet am 15.05.2024 von 14:00 – 16:00 Uhr statt. Auch die Blutspendeaktion findet am selben Tag statt. Der Aufbau hierfür beginnt um 09:40 Uhr. Hilfe für den Aufbau wird benötigt und ist sehr willkommen.

Arnim Bogatzki (1. Vorsitz):

Arnim äußert sich zum Thema Investitionen für die Musikgemeinschaft. Das Mischpult würde 300€ mehr kosten. Stück für Stück werden alle Geräte bestellt. Die ausgewählten Monitorboxen werden nicht mehr produziert, daher wird gerade nach Absprache mit Dimi nach Alternativen gesucht.

Annika fragt, wie es mit dem Freundeskreis und den 1000 € aussieht. Arnim antwortet, dass er beim Kassenswart nachgefragt, der Freundeskreis das Geld jedoch noch nicht erhalten hat. Eine E-Mail wird mit Frau Makarska verfasst und an die Stadt Germersheim geschickt, um nachzufragen.

Mike Carla (FaSa): In der ZeFar-Sitzung letzten Dienstag wurde das „Eat and Run“ besprochen. „Eat and Run“ findet am 22.06.2024 statt. Der Schichtplan kommt noch.

Der Bildschirm in der Mensa kann in einem sinnvollen Rahmen genutzt werden wie z.B. Werbung für große Veranstaltungen.

Marta wird neue Plakate für den Mensabildschirm anfertigen.

Mitteilungen aus dem StuPa:

Max:

1. Mitteilung: Studierende haben gefragt, ob eine Grillparty stattfinden kann.

Arnim antwortet, dass im Anschluss von Eat and Run eine Party stattfindet, daher könnte man die Grillparty nach Eat and Run und vor der Party organisieren.

Mike merkt an, dass wenn die Grillparty nach Eat and Run stattfindet, die Leute dann nichts kaufen werden während Eat and Run. Annika stimmt Mike zu.

Arnim schlägt vor nach Eat and Run eine separate Grillparty zu organisieren.

Dorota schlägt vor eine Tombola bei Eat and Run zu organisieren. Annika merkt an, dass keine Spenden angenommen werden dürfen. Es kann jedoch Projektförderung beantragt werden. In diesem Fall wurde sie schon beantragt und bewilligt.

Max und Ashley erklären sich bereit sich Gedanken zur Grillparty zu machen.

2. Mitteilung: Studierende haben gefragt, ob Flunkyball auf dem Unigelände veranstaltet werden darf. Arnim antwortet, dass dies möglich ist.

Mike macht den Vorschlag den Schubkarren beim Eat and Run durch Flunkyball zu ersetzen. Der Vorschlag wird abgelehnt, da nicht alle Studierende bei einem Spiel mit Alkohol mitmachen würden. Denise schlägt vor Flunkyball mit der Grillparty zu kombinieren und den Schubkarren beim Eat and Run beizubehalten. Finale Vorschläge lauten: Schubkarren durch Sackhüpfen oder Dreibeinrennen zu ersetzen. Eine Abstimmung wird über Instagram stattfinden.

3. Mitteilung betrifft die psychologische Beratungsstelle: Viele Studies wollten sich an die psychologische Beratungsstelle in Germersheim wenden. Diesen Studies wurde empfohlen nach Mainz zu gehen.

Klärung: Das Studierendenwerk bietet auch vor Ort in Germersheim eine psychologische Beratung an. Wenn man sich an die psychologische Beratungsstelle der JGU wendet, muss man nach Mainz fahren und sich auf lange Wartezeiten einstellen.

Selina: Selina merkt an, dass das Plakat vom Studierendenwerk vor dem Büro entweder entfernt werden muss, da seit einem Jahr niemand anwesend ist, oder eine Person für die Sprechstunde im Büro anwesend sein sollte. Arman wird sich mit dem Studierendenwerk in Verbindung setzen, nachdem er die entsprechenden Plakate geprüft hat.

Antonia: Abmeldung vom Aufbau, Abbau und Bestuhlung der Mensaparty sollen nur per E-Mail erfolgen und nicht per WhatsApp.

4. Nachtrag HHP

Annika stellt den Haushaltsplan von 2024 mit den Änderungen vor. Es wird noch geklärt, ob die Genehmigung dreimal erfolgen muss.

Der HHP wird einstimmig angenommen.

5. Budgetantrag

Annika stellt einen Budgetantrag für die Mensaparty. Der Budgetantrag wird einstimmig angenommen.

6. Kassenprüfung

Der Kassenprüfung fand am Montag, den 06.05.2024 statt.

7. Budgetantrag der chinesischen Fachschaft

Es gibt aktuell keine chinesischen Fachschaftssprecher:innen, daher stellt Mike den Antrag für eine Veranstaltung.

Der Budgetantrag wird einstimmig angenommen.

8. Lehrpreis

In der FBR-Sitzung wurde auf den Lehrpreis aufmerksam gemacht. Falls Studierende bestimmte Dozierende vorschlagen wollen, können Sie Ihre Vorschläge an Marta schicken.

Ellena fragt, ob es bestimmte Kategorien gibt. Marta antwortet, dass die Wahl der jeweiligen Dozierenden durch einen Text begründet werden soll.

Ashley fragt, ob ein Brief geschrieben werden soll und Unterschriften gesammelt werden können. Marta merkt an, dass dies aufwendig ist, daher wäre es passender den Vorschlag per E-Mail abzugeben.

Die gewählten Dozierenden werden in der nächsten StuPa-Sitzung vorgestellt und gewählt. Die gewählten Dozierenden werden in der nächsten FBR-Sitzung vorgestellt. Davon werden dann insgesamt 2 gewählt.

9. Klausurtagung

Annika: Trampolinhalle in Landau (60 Min): 10 € pro Person

Max: Lasertag (60 Min): 19 € pro Person

Anna-Laura: Weinwanderung. Die Route steht fest. 3 € (einmalig) + ein Weinbudget

Abstimmung: Trampolinhalle (0), Lasertag (0), Weinwanderung (15)

Enthaltungen: 2

Eine WhatsApp-Umfrage wird erstellt. Die Klausurtagung findet am 15.06.2024 statt.

10. Verschiedenes

Denise macht auf den Schichtplan der Mensaparty aufmerksam und bittet darum, dass sich alle eintragen.

Die nächste Sitzung findet am 22.05.2024 um 18:30 Uhr statt.

Der:die Protokollant:in wird sich in die Liste eintragen.

Die Sitzung wird um 20:03 Uhr vom StuPa-Präsidium geschlossen.

Protokollantin: Vian Rashid

StuPa-Präsidium: Denise Rollheiser und Antonia Pappalardo