

Protokoll der StuPa-Sitzung vom 07.11.2023

Anwesende

StuPa: Denise Rollheiser, Antonia Pappalardo, Lucy Ade, Janne Bittner (bis 19:14 Uhr), Selina Schaien Cacuci (bis 19:57 Uhr), Tristan Foy, Vian Rashid, Alisa Thümer, Miriam Sophie Weber, Arthur Siavash Klischat, Magdalena Gleis.



AStA: Arnim Bogatzki (bis 19:48 Uhr), Marta Stoinska, Arman Yekta Akgül, Annika Hermes

Gäste: Alinor Labbé (bis 18:39 Uhr)

Entschuldigt: Ailin Lindner, Tom Klotzsche, Andy Zuniga Hinderberger, Ziyue Jiang, Mike Carla

Commented [GF1]: Vllt bisschen informell? --> Andreas

Unentschuldigt: Jeremy Maier

Tagesordnung

1. Tagesordnung
2. Protokoll
3. Mitteilungen und Fragen
4. Nachbesprechung der Willkommenswoche
5. Nachbesprechung der Mensaparty
6. StuPAStA Weihnachtsfeier / Wichteln
7. Klausurtagung
8. Blutspende
9. Abrechnung des Tandemabends
10. Verschiedenes

Die Sitzung wird um 18:37 Uhr vom StuPa-Präsidium eröffnet.

1. Tagesordnung

Die Tagesordnung wird per Akklamation angenommen.

2. Protokoll

Das Protokoll vom 23.10.2023 wird mit den Änderungen per Akklamation angenommen.

3. Mitteilungen und Fragen

Mitteilungen von Gästen:

Alinor: Die Sanitäter bedanken sich. Bei der Mensaparty lief alles einwandfrei.

Mitteilungen aus dem StuPa:

Janne: Die Müllsammelaktion findet am Samstag, den 18.11.2023 statt. Es wäre super, wenn jemand vom Umweltausschuss dabei sein kann. Magdalena erklärt sich bereit dabei zu sein.

Mitteilungen aus dem AStA:

Arnim (1.Vorsitz): Der zweite Teil des Schreibens an [den das](#) Wohnheim von letzter Sitzung wird demnächst an alle Mitglieder des StuPa und AStA geschickt.

Arnim teilt mit, dass sehr viele Studierende keine Zusatzleistungen nehmen können, da es Probleme in der Verwaltung gibt, was auf die Prüfungsordnung zurückzuführen ist, daher werden Marta und Arnim das Problem bei der nächsten FBR-Sitzung ansprechen. Die Sitzung findet im November statt. Das Problem betrifft hauptsächlich Studierende der alten Studiengänge (Bachelor und Master). Es wäre schön, Feedback von Mitstudierenden zu holen, damit wir eine Übersicht haben. Arnim möchte gerne dafür sorgen, dass eine Prüfungsordnung bis zur Prüfungsanmeldephase feststeht.

In der Woche nach der Projektwoche wird die AStA-Sitzung verdolmetscht. Arnim fragt, ob das StuPa Interesse daran hätte, dass eine StuPa-Sitzung verdolmetscht wird. Das wird von einem Dozenten aus dem Arbeitsbereich Französisch ([Herr Aurélien Jauch](#)) organisiert.

Der Termin für den Snowball ist der 12.01.2024. Miriam merkt an, dass am 12.01.2024 auch Uni-Kino stattfindet.

Die Website des IT-Referat ist aktuell. Alle Mitglieder des StuPa und AStA haben jetzt Zugang zum Gremien-Kalender. Arnim bedankt sich bei allen, die bei der Aufräumung des Müllkäfigs mitgeholfen haben. Arnim merkt an, dass es schön wäre, wenn wir in Zukunft die Pünktlichkeit mehr beachten.

Arman (Soziales): Der Rechtsanwalt wird für die Rechtsberatung kontaktiert, aber es dauert noch, bis die erste Beratung stattfindet. Die erste Beratung soll in der Woche vor der Projektwoche stattfinden.

Mike (FaSa): (vom StuPa-Präsidium weitergeleitet): Die erste [FaSa-ZefaR](#)-Sitzung findet am 08.11.2023 um 17:00 Uhr in N.319 statt. Am 15.12.2023 findet die Weihnachtsfeier statt.

Marta (HoPo): Keine Mitteilungen.

Annika (Finanzen): Keine Mitteilungen

4. Nachbesprechung der Willkommenswoche

Annika teilt mit, dass wir die Kautionsrücksumme erhalten haben. Insgesamt liegen die Einnahmen der Willkommenswoche bei 1.000,71 €. Die Ausgaben liegen bei 1.872,71 €. Ursprünglich wurden 3.700 € angesetzt, daher haben wir ein Minus von 872 €.

(Vom StuPa-Präsidium weitergeleitet:) Mike bedankt sich bei allen für die Unterstützung während der Willkommenswoche und würde sich über Rückmeldungen freuen.

Commented [HM2]: nicht kausal, die 872€ Minus haben nichts mit den angesetzten 3.700€ zu tun. Richtig wäre: Die Ausgaben liegen bei 1.872,71 €, daher haben wir ein Minus von 872 €. Ursprünglich wurden 3.700 € angesetzt.

5. Nachbesprechung der Mensaparty

Annika teilt mit, dass die Gesamteinnahmen der Mensaparty bei 3.639 € liegen. Wir haben mehr Geld, als in der Strichliste angegeben ist, daher bittet Annika darum, dass diese zu überprüfen. Die Getränke der Halloweenparty sind bei der Abrechnung der Mensaparty nicht mit dabei, daher sind die Ausgaben höher angesetzt. Eine Abrechnung der Halloweenparty folgt demnächst.

Annika empfiehlt, dass in Zukunft kein Aperol gekauft wird.

Annika teilt mit, dass wir ein Minus von 718,79 € haben, was niedriger liegt als die Werte der letzten Jahre. Bei den Drink-Buddys wurde vergessen, Pfand für die Flaschen zu nehmen, daher haben wir Minus gemacht.

Arnim bedankt sich für den Einsatz bei der Mensaparty. Sowohl der Aufbau als auch der Verlauf lief ganz gut. Ein Problem bei der Mensaparty waren drei Personen, die trotz wiederholter Aufforderung Freigetränke ausgeschenkt haben. Diese Leute werden bei der nächsten Party weder bei der Spülstation, Wunderbar oder Bierbar sein. Das Feedback war positiv. Es gab keine Beschwerden über die Musik. Einige meinten, dass zu wenig Alkohol in den Getränken war. Die 2 cl wären zu wenig, stattdessen wären 4 cl besser. Das war ein Aspekt, warum das Minus gering war. Arnim bittet darum, dass nur Leute hinter der Wunder- und Bierbar sind, die auch dort eine Schicht haben. Niemand vom StuPa, AStA oder von den Helfern darf sich Getränke selbst machen oder ausschenken.

Arnim teilt mit, dass es in Zukunft eine Person geben soll, die sich um die Listen des AStAs kümmert. Arman fragt, ob es Kritik gibt. Selina merkt an, dass die Bilder der Stühle und Tische aktualisiert werden sollen. Arnim teilt den Kritikpunkt mit, dass die ersten drei Reihen nach hinten hätten geschoben werden sollen. Arnim merkt an, dass ein Schlüssel für die Papierhandtücher zwischen dem Aufbau und der 2. Schicht an der Garderobe verloren gegangen ist.

Alisa merkt an, dass es bei den Freigetränken nicht klar kommuniziert wurde, ob Pfand gerechnet werden muss oder nicht.

Arnim teilt mit, dass die Idee mit den Drinking-Buddys und der Verkleidung sehr gut ankam und auch finanziell positive Auswirkungen hatte. Arnim schlägt vor, dass die Karten für die Drinking-Buddys gleich beim Eingang verteilt werden sollen.

Arnim fügt hinzu, dass unsere Mensaparty den Ruf haben, dass da sehr viele externe Personen vor Ort sind. Annika schlägt vor, eine Gästeliste zu machen. Die Gästeliste kann dann mit einer Deadline versehen werden. Die Kontrolle der Gästeliste und der Studierendenausweise soll von der Security übernommen werden.

6. StuPAStA Weihnachtsfeier / Wichteln

Marta schlägt vor, dass alle Mitglieder des StuPa und AStA wichteln. Alle sind davon begeistert. Marta kümmert sich demnächst um die Zuordnung von Wichtelpartner:-innen. Als Termin wird der 11./12./13.12.2023 vorgeschlagen. Eine Umfrage wird erstellt, um ein Termin zu finden.

7. Klausurtagung

Marta schlägt Biertasting als Klausurtagungsidee vor. Das Heimatsgefühl soll vermittelt werden, daher soll jeder Bier/Wein/Limonade aus seiner Heimat mitbringen. Die Mehrheit einigt sich darauf, bei der Klausurtagung sowohl Biertasting als auch etwas Anderes zu unternehmen. Vorläufig wird der 20.01.2024 als Termin festgehalten. Vorschläge für die Klausurtagung können in der WhatsApp-Gruppe geäußert werden.

8. Blutspende

Die Blutspende findet am 15.11.2023 statt. Der Aufbau fängt um 09:30 Uhr an und der Abbau um 18:00 Uhr. Mitglieder des Sozialausschuss sollen beim Aufbau und Abbau helfen.

9. Abrechnung des Tandemabends

Annika teilt mit, dass die Gesamteinnahmen bei 38,00 € liegen und dass es unklar ist, wie viel für die Getränke ausgegeben wurde.

10. Verschiedenes

Die nächste Sitzung findet am Tag, den ~~00~~20.0011.00002023 um ~~00~~18:0030 Uhr statt.

Die Sitzung wird um 20:03 Uhr vom StuPa-Präsidium geschlossen.

Protokollantin: Vian Rashid

StuPa-Präsidium: Denise Rollheiser und Antonia Pappalardo