

# ANTRAG AUF ERTEILUNG EINER EINFÄHRERLAUBNIS

Alle Informationen zum Thema „Einfahrerlaubnis“ finden Sie auf unserer Homepage:

<https://www.verwaltung.zentrale-dienste.uni-mainz.de/sicherheit-transport-und-verkehr-zd4/verkehrsaufsicht/>

Bitte, füllen Sie Ihren Antrag vollständig aus und senden Sie ihn unterschrieben **bevorzugt digital** oder auch postalisch an:

Infrastrukturelles Liegenschaftsmanagement  
ILM2-Sicherheit und Mobilität  
Verkehrsaufsicht  
Andrea Burkard  
Forum Eingang 3

**Raum:** 00-340  
**Telefon:** 06131 / 39-21063 oder  
06131 / 39-20109  
**E-Mail:** [verkehr@uni-mainz.de](mailto:verkehr@uni-mainz.de)

**Kfz.-Kennzeichen:** \_\_\_\_\_ – \_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_

**Zweitfahrzeug:** \_\_\_\_\_ – \_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_ (für Firmen nach Absprache)

**HINWEIS:** Es darf jeweils nur mit einem Fahrzeug auf den Campus gefahren werden.  
Bei Zuwiderhandlung kann die Einfahrerlaubnis entzogen werden.

## **Antragsteller\*in:**

Nachname, Vorname

Telefon / Mobil

E-Mail (Studierende bitte Studi-E-Mail angeben)

## **Kontoinhaber:**

Den Betrag (25 € für 6 Monate bzw. 50 € für 12 Monate) bitte unter Angabe des **Kfz.-Kennzeichens** auf das unten genannte Konto, bei der Mainzer Volksbank überweisen.

Konto	JGU-Parkraumbewirtschaftung
IBAN	DE02 5519 0000 0922 9310 19
BIC	MVBMDE55

Hiermit bestätige ich, dass ich

- Mitarbeiter\*in  Student\*in (Matr.-Nr. \_\_\_\_\_)
- Gasthörer\*in / 50 +  Extern \_\_\_\_\_
- Firma \_\_\_\_\_

der Johannes Gutenberg-Universität bin.

.....  
Datum

.....  
Unterschrift